

**Структурное подразделение «Отделение дошкольного образования детей»
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицей №329
Невского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТА

решением Педагогического Совета
ОДОД ГБОУ лицея №329
протокол от 30.08.2023 г. № 1

с учётом мнения Совета родителей
ГБОУ лицея №329 Невского района Санкт-Петербурга
протокол от 31.08.2023

Лобов Н. М.

УТВЕРЖДЕНА

директором ГБОУ лицея №329

О.А. Беляева
приказ от 31.08.2023 г. № 47



**Положение
о структурном подразделении
«Отделение дошкольного образования детей»
государственного бюджетного образовательного учреждения
лицей № 329 Невского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Отделение дошкольного образования детей государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицей №329 Невского района Санкт-Петербурга (далее по тексту - ОДОД) является структурным подразделением Государственного бюджетного образовательного учреждения лицей № 329 Невского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – ГБОУ лицей № 329), не является самостоятельным юридическим лицом и действует на основании настоящего Положения.

Место нахождения ОДОД:

192029, Санкт-Петербург, проспект Елизарова, дом 5, литер А.

ОДОД ГБОУ лицея № 329 создано на основании распоряжения Комитета по образованию от 30.06.2011 №1245-р «О внесении изменений в сеть государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга (по Невскому району)».

1.2. ОДОД ГБОУ лицея № 329 в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Санкт-Петербурга, решениями вышестоящих органов управления образованием, действующим Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом ГБОУ лицея № 329, договором, заключаемым между ГБОУ лицеем № 329 и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.3. Основной целью деятельности ОДОД ГБОУ лицея № 329 является организация образовательной деятельности по образовательной программе дошкольного образования, присмотра и ухода за воспитанниками.

1.4. Предметом деятельности ОДОД ГБОУ лицея № 329 является реализация образовательной программы дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками.

1.5. Прием на работу в ОДОД ГБОУ лицея № 329 педагогических и иных работников осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.6. Право на занятие педагогической деятельностью в ОДОД ГБОУ лица № 329 имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и профессиональным стандартам.

К педагогической и иной трудовой деятельности в ОДОД ГБОУ лица № 329 не допускаются лица по основаниям, установленным трудовым законодательством.

1.7. ОДОД ГБОУ лица № 329 обеспечивает охрану здоровья воспитанников в соответствии с Федеральным законом.

1.8. Запрещается привлекать воспитанников без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой.

1.9. ОДОД ГБОУ лица № 329 обеспечивает воспитанников льготным питанием и другими дополнительными мерами социальной поддержки в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

1.10. ОДОД ГБОУ лица № 329 может осуществлять образовательную деятельность, присмотр и уход по заданиям и за счет средств физических или юридических лиц.

Порядок предоставления платных образовательных услуг определяется действующим законодательством Российской Федерации.

1.11. ГБОУ лиц № 329 может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность в ОДОД лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых ОДОД создан и соответствует указанным целям.

1.12. ОДОД ГБОУ лица № 329 формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях на официальном сайте ГБОУ лица № 329.

1.13. ГБОУ лица № 329 несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к компетенции ОДОД, за реализацию не в полном объеме образовательной программ ОДОД в соответствии с учебным планом, а также за жизнь и здоровье воспитанников и работников ОДОД.

2. Организация деятельности ОДОД

2.1. ОДОД ГБОУ лица № 329 осуществляет в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования.

ОДОД ГБОУ лица № 329 реализует следующие общеобразовательные программы:

- основную общеобразовательную программу дошкольного образования;
- дополнительные общеразвивающие программы дошкольного образования.

ОДОД ГБОУ лица № 329 реализует образовательные программы в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, выданной ГБОУ лицу № 329 лицензирующим органом.

2.2. Образовательная программа дошкольного образования обсуждается и принимается на Педагогическом совете и утверждается директором ГБОУ лица № 329.

ГБОУ лиц № 329 несет ответственность за выбор образовательных программ, принятых к реализации в ОДОД.

ГБОУ лиц № 329 при реализации образовательной программы дошкольного образования создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- 1) текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;

2) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;

3) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

4) расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ОДОД, в порядке, установленном локальными актами ГБОУ лица № 329.

2.3. Основной структурной единицей ОДОД ГБОУ лица № 329 является группа воспитанников дошкольного возраста.

В ОДОД функционируют группы общеразвивающей направленности.

В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

2.4. Освоение образовательных программ ОДОД ГБОУ лица №329 возможно как в очном режиме с применением различных форм организации деятельности (образовательная деятельность, осуществляемая в процессе организации различных видов детской деятельности; образовательная деятельность, осуществляемая в ходе режимных моментов; самостоятельная деятельность детей; взаимодействие с семьями детей по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования), так и с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2.5. Обучение и воспитание в ОДОД ГБОУ лица № 329 осуществляются на русском языке.

Основная общеобразовательная программа дошкольного образования ОДОД ГБОУ лица №329 (или ее части) может реализовываться в дистанционном формате с применением дистанционных образовательных технологий

2.6. В ОДОД ГБОУ лица № 329 принимаются дети в возрасте от 3 до 7 лет.

Прием детей в ОДОД ГБОУ лица № 329 осуществляется приказом директора ГБОУ лицей № 329 на основании следующих документов:

- направления, выданного Комиссией Администрации Невского района Санкт-Петербурга по комплектованию государственных дошкольных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования;

- заявления родителя (законного представителя) воспитанника;

- свидетельства о рождении ребенка;

- документ, подтверждающий регистрацию ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории Санкт-Петербурга;

- документа, удостоверяющего личность ребенка, являющегося иностранным гражданином, лицом без гражданства;

- документа, подтверждающего законность пребывания (проживания) в Российской Федерации ребенка, являющегося иностранным гражданином, лицом без гражданства;

При подаче заявления родитель (законный представитель) предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, документы, подтверждающие статус законного представителя воспитанника

2.7. При приеме ребенка в ОДОД (после предъявления документов, указанных в предыдущем пункте Положения) заключается договор между ГБОУ лицеем № 329 и родителями (законными представителями) воспитанника, подписание которого является обязательным для обеих сторон. Указанный договор включает в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в ОДОД, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в ОДОД ГБОУ лица № 329.

Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в дошкольном образовательном учреждении, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

При приеме ребенка заведующий ОДОД обязан ознакомить родителей (законных представителей) воспитанника с Уставом ГБОУ лица № 329, лицензией на право ведения образовательной деятельности в ОДОД ГБОУ лица № 329, свидетельством о государственной аккредитации ГБОУ лица № 329 и Положением о структурном подразделении «Отделение дошкольного образования детей» ГБОУ лица № 329.

2.8. Ребенок считается принятым в ОДОД с момента издания директором ГБОУ лиц № 329 приказа о зачислении ребенка в Образовательное учреждение.

2.9. Договор с родителями (законными представителями) воспитанника может быть расторгнут, помимо оснований, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации, в следующих случаях:

- по соглашению сторон;
- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника;
- при возникновении медицинских показаний, препятствующих воспитанию и обучению воспитанника в ОДОД ГБОУ лица № 329.

О расторжении договора родители (законные представители) воспитанника письменно уведомляются директором ГБОУ лица № 329 не менее чем за десять дней до предполагаемого прекращения воспитания, обучения и содержания ребёнка. Уведомление не требуется в случае расторжения договора по заявлению родителя (законного представителя) воспитанника.

2.10. Контингент воспитанников ОДОД ГБОУ лица № 329 формируется в соответствии с их возрастом и видом Образовательного учреждения. Количество групп в ОДОД определяется, исходя из их предельной наполняемости, принятой при расчете бюджетного финансирования, а также условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм.

2.11. Количество воспитанников в группах общеразвивающей направленности определяется исходя из нормативов, установленных законодательством в сфере санитарно - эпидемиологического благополучия человека.

Продолжительность и сроки пребывания на каждом этапе обучения (в группе) определяются возрастом ребёнка, состоянием его здоровья и составляют, как правило, один год.

2.12. Промежуточная и итоговая аттестация воспитанников в ОДОД ГБОУ лица № 329 не проводится. Перевод ребёнка из группы в группу производится по решению Педагогического совета ГБОУ лица № 329 на первое сентября в соответствии с возрастом ребёнка.

2.13. Режим работы ОДОД устанавливается решением Педагогического совета ГБОУ лица № 329, исходя из потребностей населения в реализации образовательных программ.

Режим работы ОДОД ГБОУ лица № 329:

понедельник - пятница с 07.00 часов до 19.00 часов.

Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

Группы функционируют в режиме полного дня (12-часового пребывания).

2.14. Дисциплина в ОДОД ГБОУ лица № 329 поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, работников ГБОУ лиц № 329. Применение методов физического и психологического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

2.15. ГБОУ лицей № 329 несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за:

- невыполнение функций, отнесенных к компетенции ОДОД;
- реализацию не в полном объеме основной образовательной программы дошкольного образования, качество образования своих воспитанников.
- жизнь и здоровье воспитанников и работников ОДОД во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод воспитанников и работников ОДОД;
- за выполнение государственного задания в части функциональной деятельности ОДОД;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.16. Образовательное учреждение обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Права и обязанности участников образовательных отношений

3.1. Участниками образовательных отношений в ОДОД ГБОУ лицея № 329 являются:

- воспитанники;
- родители (законные представители) воспитанников;
- педагогические работники.

3.2. К основным правам детей ОДОД относятся:

- охрана жизни и здоровья;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- удовлетворение физиологических потребностей в питании, отдыхе в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями в развитии;
- развитие творческих способностей и интересов;
- воспитание и обучение по индивидуальным планам в рамках образовательной программы дошкольного образования с учетом уровня развития воспитанника, особенностей его здоровья, а также с учетом возможностей и условий, созданных в ОДОД;
- защита от всех форм физического и психического насилия;
- уважение и защита достоинства воспитанников;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- перевод в другое образовательное учреждение соответствующего типа и вида, в случае прекращения деятельности ОДОД.

3.3. К основным правам родителей (законных представителей) детей относятся:

- защита законных прав и интересов детей;
- принятие участия в управлении ОДОД ГБОУ лицея № 329;
- участие в собраниях родительской общественности, проводимых в ОДОД;
- выбор формы обучения, воспитания и оздоровления ребенка, в соответствии с условиями, имеющимися в ОДОД;
- право вносить предложения по улучшению работы с воспитанниками;
- право заслушивать отчеты администрации ГБОУ лицея № 329 о ходе, содержании и результатах образовательного процесса, оздоровительной работы с детьми в ОДОД;
- право требовать соблюдения условий договора, заключаемого между ГБОУ лицеем № 329 и родителями (законными представителями) воспитанников;
- право на компенсацию части родительской платы на содержание ребенка в соответствии с нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга;

- право расторгнуть договор с ГБОУ лицеем № 329;
- право оказывать содействие в укреплении материально-технической базы ОДОД;
- право заслушивать отчеты администрации ГБОУ лицея № 329 об использовании добровольных пожертвований, целевых взносов родителей (законных представителей) воспитанников, других физических и юридических лиц, в том числе иностранных;

- право знакомиться с Уставом ГБОУ лицея № 329, настоящим Положением, лицензией и другими документами, регламентирующими порядок проведения воспитательно-образовательного процесса.

3.4. К основным обязанностям родителей (законных представителей) воспитанников относятся:

- обязанности родителей как первых педагогов;
- выполнять положения договора, заключаемого между ГБОУ лицеем № 329 и родителями (законными представителями) воспитанника;
- выполнять положения Устава ГБОУ лицея № 329, настоящего Положения;
- выполнять рекомендации работников ГБОУ лицея № 329, по воспитанию, обучению воспитанника, по укреплению его здоровья, по коррекции нарушений в его развитии.

3.5. К основным правам педагогических работников относятся:

- участие в управлении ГБОУ лицея № 329 в порядке установленным Уставом;
- защита профессиональной чести, достоинства и деловой репутации;
- педагогически обоснованная свобода выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний;
- право проходить не реже чем один раз в пять лет профессиональную переподготовку или повышение квалификации;
- право аттестации на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию;
- право на получение пенсии за выслугу лет до достижения ими пенсионного возраста;
- иные меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

3.6. К основным обязанностям педагогических работников относятся:

- выполнение Устава ГБОУ лицея № 329, настоящего Положения, условий трудового договора, функциональных обязанностей и Правил внутреннего трудового распорядка;
- обладание профессиональными навыками, их постоянное совершенствование, повышение профессионального мастерства и квалификации;
- аттестация один раз в 5 лет с целью подтверждения соответствия занимаемой должности (в отношении педагогических работников, не имеющих квалификационных категорий);
- охрана жизни, психического и физического здоровья воспитанников ОДОД;
- защита воспитанника от всех форм физического и психического насилия;
- сотрудничество с семьей ребёнка по вопросам оздоровления, обучения, воспитания и развития;
- содействие удовлетворению спроса родителей (законных представителей) воспитанников на воспитательно-образовательные услуги;
- прохождение медицинского обследования за счет средств Администрации района в порядке, установленном действующим законодательством.

3.7. Права и обязанности педагогических работников ГБОУ лицея № 329 распространяются также на иных работников, но только в части прав и обязанностей, не связанных с педагогической деятельностью.

3.8. Права и обязанности работников ОДОД ГБОУ лица № 329 конкретизируются в Правилах внутреннего трудового распорядка ГБОУ лица № 329 и в должностных инструкциях (функциональных обязанностях) работников, разрабатываемых Образовательным учреждением самостоятельно.

3.9. Отношения воспитанника и работника ОДОД ГБОУ лица № 329 строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

3.10. Работники ОДОД ГБОУ лица № 329 несут ответственность за жизнь, физическое и психическое здоровье каждого воспитанника в установленном законом порядке.

4. Управление ОДОД

4.1. Общее руководство деятельностью ОДОД осуществляет директор ГБОУ лица № 329, который издает приказ о назначении руководителя ОДОД.

Руководитель ОДОД:

- руководит деятельностью ОДОД ГБОУ лица № 329;
- организует образовательный и воспитательный процесс;
- принимает меры по методическому обеспечению образовательного процесса;
- обеспечивает комплектование ОДОД воспитанниками;
- создает необходимые социально-бытовые условия воспитанникам и работникам ОДОД;
- принимает меры по сохранению контингента воспитанников;
- вносит предложения руководству ГБОУ лиц № 329 по подбору и расстановке кадров в ОДОД;
- обеспечивает развитие и укрепление учебно-материальной базы ОДОД, сохранность оборудования и инвентаря, соблюдение санитарно-гигиенических требований, правил и норм охраны труда и техники безопасности.

5. Имущество и средства ОДОД

5.1. Финансовое обеспечение ОДОД осуществляется в виде субсидий из бюджета Санкт-Петербурга в рамках единого государственного задания ГБОУ лица № 329.

5.2. ОДОД пользуется имуществом ГБОУ лица № 329 создавшего его и действует на основании действующего положения.

5.3. За ОДОД ГБОУ лица № 329 закрепляется помещения, оборудование, инвентарь необходимые для осуществления им образовательной деятельности, присмотра и ухода за воспитанниками.

6. Ликвидация ОДОД

6.1. Прекращение деятельности ОДОД производится по согласованию с Администрацией района на основании распоряжения Комитета по образованию в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга; по решению судебных органов.